

OFERTA SZKOLEŃ



PCG | *Edukacja*

CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI

2020 / 21

Portal Librus Szkoła

www.szkoła.librus.pl



Artykuły ekspertów-praktyków



Pomoce dydaktyczne do pobrania



Aktualne informacje z prawa oświatowego

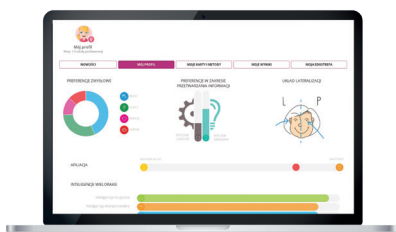


Publikacje z zakresu rozwoju osobistego



Analizy prawne

PCG Edukacja współredaguje
portal Librus Szkoła



indywidualni.pl

Projekt wspierający szkoły w indywidualizacji nauczania poprzez rozpoznanie mocnych stron, pasji oraz talentów uczniów. Pokazuje skuteczne metody i techniki efektywnego uczenia się i nauczania.

Szanowni Państwo,

trzymając Państwo w dłoniach propozycję szkoleń, warsztatów oraz konferencji dla rad pedagogicznych na rok 2020/2021. Oferowana tematyka powstała w wyniku wielu konsultacji i głębokiej analizy potrzeb przedstawicieli oświaty. Warto jednak pamiętać, że choć wiele w niej merytorycznych skarbów - nie jest zamkniętą skrzynią.

Dla edukatorów PCG Edukacja priorytetem jest przygotowanie szkoleń, które oparte będą o aktualne wymogi prawne i organizacyjne, a także odpowiedzą na realne potrzeby danej placówki. W związku z tym umożliwiamy dopasowanie szkolenia do wyzwań konkretnej rady pedagogicznej lub opracowanie warsztatu na określony przez Państwa temat.

Ostatnie miesiące pozwoliły nam spojrzeć z nowej perspektywy na organizację szkoleń – po raz pierwszy uruchomiliśmy je w formie on-line na taką skalę. Praktyka pokazała, że uczestnictwo w tego typu spotkaniach zyskało szczególną aprobatę, głównie ze względu na możliwość wybrania dogodnej dla siebie lokalizacji podczas szkolenia, większy wybór edukatorów oraz znaczną oszczędność czasu. Nowa forma szkoleń on-line na stałe zagościła więc w wachlarzu rozwiązań CDN PCG Edukacja.

Wybierając szkolenia dla rady pedagogicznej, warto zwrócić uwagę na formę i tematy szkoleń, jak również praktyczny charakter zajęć oraz doświadczenie organizatorów. Jako PCG Edukacja jesteśmy częścią międzynarodowej firmy Public Consulting Group, która od ponad 30 lat szkoli nauczycieli na całym świecie. W swojej ofercie łączymy międzynarodową wiedzę z praktyką polskich ekspertów. Nasi edukatorzy to specjaliści m.in. w zakresie prawa oświatowego, dydaktyki, profilaktyki i wychowania, oceniania oraz motywowania, a także podnoszenia kompetencji menadżerskich dyrektora placówki.

Dodatkowo potwierdzeniem zdobytego doświadczenia są wyniki i sukcesy w projektach dla sektora publicznego. Centrum Doskonalenia Nauczycieli PCG Edukacja jest wpisane do ewidencji placówek doskonalenia nauczycieli prowadzonych przez Samorząd Województwa Łódzkiego.

Mamy nadzieję, że opracowane tematy zyskają Państwa uznanie. Jeśli któreś z zagadnień wydaje się Państwu szczególnie interesujące lub podczas przeglądania oferty nasunęły się jakies sugestie, prosimy o kontakt. Nasi edukatorzy z chęcią odpowiedzą na pytania, doradzą i opracują wartościową dla konkretnej placówki tematykę szkolenia.

Zespół CDN PCG Edukacja



Dlaczego warto wybrać nasze szkolenia?



DOŚWIADCZENIE

CDN PCG Edukacja jest częścią firmy Public Consulting Group, która od ponad 30 lat szkoli nauczycieli na całym świecie.



WIEDZA

Praktyczne wskazówki i rzetelne informacje, które są realnym wsparciem w codziennej pracy szkoły.



AKTUALNOŚĆ

Treść szkoleń odpowiadająca bieżącym wymagom organizacyjnym i prawnym.



DOPASOWANIE

Indywidualne podejście i możliwość opracowania szkolenia na wskazany przez placówkę temat.



JAKOŚĆ

Oferta szkoleń stworzona w wyniku konsultacji i analizy potrzeb przedstawicieli oświaty.



WYGODA

Szkolenia organizowane w Twojej placówce lub on-line.



SZKOLENIA ON-LINE

Oszczędność czasu, większy wybór edukatorów, możliwość uczestnictwa bez względu na lokalizację.

Prawo oświatowe

1.1	Standardy pracy szkoły _____	9
1.2	Prawo wewnątrzszkolne w codziennej praktyce _____	9
1.3	Odpowiedzialność szkoły w obszarze bezpieczeństwa uczniów _____	10
1.4	Ewaluacja wewnętrzna metodą „profil szkoły” – warsztaty _____	10
1.5	Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne dostosowane do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia _____	11
1.6	Kształcenie specjalne i pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole _____	11
1.7	Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w pracy bieżącej z uczniem _____	12
1.8	Jak planować pracę zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego _____	12
1.9	Program wychowawczo-profilaktyczny, czyli jak zmienić troskę o dobre wychowanie w efektywne metody wiodące do celu _____	13
1.10	Statut szkoły/placówki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa _____	14
1.11	Prowadzenie dokumentacji pracy szkoły, nauczyciela i wychowawcy klasy _____	14
1.12	Budowanie koncepcji pracy szkoły _____	15
1.13	Budowanie wizerunku placówki szkolnej w środowisku lokalnym _____	15
1.14	Ocena pracy nauczyciela zgodnie z aktualnymi przepisami prawa _____	16
1.15	Odpowiedzialność prawna nauczycieli z uwzględnieniem najnowszych przepisów krajowych i RODO _____	16
1.16	Zabezpieczenia danych osobowych w świetle obecnych wymogów w zakresie bezpieczeństwa – RODO _____	17
1.17	Prawo oświatowe dla nauczycieli _____	17
1.18	Ewaluacja wewnętrzna – jak ją przeprowadzić w szkole, o czym pamiętać _____	18
1.19	Zasady stosowania RODO w placówkach oświatowych _____	18
1.20	Planowanie i organizacja ewaluacji jako formy nadzoru pedagogicznego _____	19
1.21	Organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole _____	19
1.22	Konstruowanie, modyfikowanie i ewaluacja programów nauczania _____	19
1.23	Przygotowanie do ewaluacji zewnętrznej _____	19
1.24	Skuteczna realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego _____	19
1.25	Sprawowanie nadzoru nad realizacją podstawy programowej _____	19

TIK

2.1	Edukacja zdalna - metody i narzędzia dla nauczyciela	20
2.2	100 pytań o szkołę – diagnoza funkcjonowania szkoły	20
2.3	Smartfon – jak burzyć mity i zakazy szkolne	21
2.4	Tablica interaktywna, jako cyfrowe środowisko pracy nauczyciela	21
2.5	Prawo autorskie w praktyce szkolnej	22
2.6	Szkoła w chmurze – jak zarządzać i uczyć z wykorzystaniem chmury	22
2.7	Jak zainteresować ucznia szkoły podstawowej programowaniem	23
2.8	Strona autorska nauczyciela – tworzymy wirtualną lekcję	23

Rozwój kompetencji nauczyciela

3.1	Spektakl jednego aktora, czyli sztuka autoprezentacji	24
3.2	Wypalenie zawodowe i stres w zawodzie nauczyciela	24
3.3	Storytelling – sztuka opowiadania historii	25
3.4	Zarządzanie rozwojem zawodowym nauczycieli	25
3.5	Rola rodzica w szkole	26
3.6	Zarządzanie kryzysowe w placówce oświatowej	26
3.7	Czym jest coaching i narzędzia coachingowe oraz w jaki sposób stosować je na lekcjach przedmiotowych	27
3.8	Jak radzić sobie z „trudnym rodzicem”	27
3.9	STEAM – jak rozwijać kompetencje przyszłości w szkole	28
3.10	Jak rozmawiać z dzieckiem o jego przyszłości edukacyjno-zawodowej. Zostań coachem swojego ucznia	28
3.11	Narzędzia coachingowe w pracy z uczniem. Jakich, jak i po co ich używać na lekcji	29
3.12	Design thinking w pracy nauczyciela, czyli innowacyjność i kreatywność	29
3.13	Jak nawiązać relację z klasą	30
3.14	Kształtowanie kompetencji kluczowych w procesie dydaktycznym	30
3.15	Autoewaluacja – analiza pracy własnej	31
3.16	Współpraca, mediacje i trudne rozmowy z rodzicami	31

Dydaktyka, ocenianie i motywowanie

4.1	Organizacja procesów edukacyjnych w sposób sprzyjający uczeniu się	32
4.2	Wzmacniaj oceną – jak odnieść sukces edukacyjny	32
4.3	Uczenie się metodą uczniowskiego eksperymentu	33
4.4	Stymulacja koncentracji drogą do sukcesu edukacyjnego	33
4.5	Pozwól uczniowi przejąć kontrolę – techniki kreatywnego myślenia	34
4.6	Veni, vеди, vici – mechanizmy gier dla edukacji	34
4.7	Planowanie procesu edukacyjnego – cele i narzędzia	35
4.8	Metoda problemowa – sposób na rozwój ucznia	35
4.9	Escape room	36
4.10	Dobry początek i dobre zakończenie lekcji	36
4.11	Proste pomoce dydaktyczne a zaangażowanie i koncentracja uczniów	36
4.12	Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty	37
4.13	Neurodydaktyka w szkole – o czym warto pamiętać?	37
4.14	Aby uczniom chciało się chcieć – rzecz o motywowaniu...	38
4.15	Rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów	38
4.16	Eksperyment w przyrodzie	39
4.17	Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów	39
4.18	Kreatywność w procesie uczenia się i nauczania	40
4.19	Indywidualne podejście w procesie nauczania	40
4.20	Kreatywne nauczanie – twórczy nauczyciel i uczeń	40
4.21	Wykorzystanie metod aktywizujących w pracy z uczniami	40
4.22	Wychowanie i kształtowanie właściwych postaw i zachowania uczniów	40
4.23	Motywujące ocenianie uczniów	40
4.24	Techniki motywowania uczniów	40

Profilaktyka i wychowanie

5.1	Profilaktyka uzależnień w szkole	41
5.2	Kształtowanie postaw – wychowanie do wartości w szkole	41
5.3	Praca z uczniem z zespołem Aspergera	42
5.4	Praca z uczniem z dysleksją	42

5.5	Odpowiedzialność prawna rodziców za ich dzieci w kontekście obowiązków względem szkoły _____	43
5.6	Bezpieczeństwo w Internecie – odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych _____	43
5.7	Praca z uczniem, z zaburzeniami koncentracji _____	44
5.8	Organizacja procesów edukacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych – niedowidzących, niedosłyszących, z zaburzeniem centralnego przetwarzania słuchowego _____	44
5.9	Sposoby reagowania w szkole w sytuacjach kryzysowych i trudnych (narkotyki, kradzież i agresja w szkole) _____	45
5.10	Odpowiedzialność dyscyplinarna i karna nauczycieli, rodziców oraz uczniów – kompendium wiedzy _____	45
5.11	Profilaktyka w działaniach szkoły, nauczyciela, wychowawcy klasy _____	46
5.12	Sposoby reagowania w środowisku szkolnym na przemoc w Internecie _____	46
5.13	Dyscyplina, czyli sposób na wzorowych uczniów _____	47
5.14	Lekcja wychowawcza _____	47
5.15	Diagnozowanie specjalnych potrzeb uczniów _____	47
5.16	Jak efektywnie pracować z uczniami z trudnych środowisk _____	47
5.17	Jak pracować z agresywnym uczniem _____	47

Kompetencje menadżerskie dyrektora

6.1	Kompetencje menadżerskie dyrektora _____	48
------------	--	-----------

Inne

7.1	Mobbing, dyskryminacja i molestowanie jako przejawy terroru pracowniczego. Odpowiedzialność pracodawcy i pracowników w świetle obowiązujących przepisów prawa _	49
7.2	Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego a współpraca wszystkich nauczycieli i specjalistów w szkole _____	49
7.3	Jak (s)tworzyć Wewnątrzszkolny System Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego w szkole ____	50
7.4	Edukacja poziom wyżej – od danych do działania _____	50
7.5	Realizacja projektów edukacyjnych _____	50
7.6	Budowanie kompetencji analizy i interpretacji danych szkolnych _____	50
7.7	Bezpieczeństwo: ochrona danych osobowych, procedury, regulaminy _____	50



1.1

Standardy pracy szkoły

Celem szkolenia jest omówienie zadań nauczycieli wynikających z rozporządzenia o nadzorze pedagogicznym i rozporządzenia o wymaganiach dla szkół i placówek. Podczas szkolenia stworzony zostanie katalog zadań, które wynikają z ww. i odnoszą się do pracy dydaktycznej, wychowawczej i organizacyjnej szkoły.

Program:

- Rozporządzenia MEN o nadzorze pedagogicznym i wymaganiach dla szkół i placówek.
- Wymagania – zadania szkoły.
- Wymagania MEN jako zadania dla nauczycieli w organizacji pracy szkoły w obszarze dydaktyki.
- Wymagania MEN jako zadania dla nauczycieli w organizacji pracy szkoły w obszarze pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Wymagania MEN jako zadania dla nauczycieli w organizacji pracy szkoły w obszarze profilaktyki i wychowania.

1.2

Prawo wewnętrzne w codziennej praktyce

Podczas szkolenia uczestnicy zapoznają się z przepisami prawa związanymi z tworzeniem uchwał, decyzji, zarządzeń i komunikatów. Przedstawione zostaną również przykładowe wzory dokumentów, które przydadzą się w pracy.

Program:

- Zasady tworzenia aktów prawa wewnętrznego.
- Organy wydające akty prawa wewnętrznego.
- Rodzaje aktów prawa wewnętrznego.
- Uchwały - jak je tworzyć zgodnie z prawem.
- Protokołowanie spotkań rady pedagogicznej.
- Decyzje administracyjne w szkole.
- Zarządzenia, decyzje kierownicze, komunikaty, polecenia służbowe - jak je tworzyć w szkole.

1.3

Odpowiedzialność szkoły w obszarze bezpieczeństwa uczniów

Celem szkolenia jest podniesienie świadomości nauczycieli w zakresie bezpieczeństwa uczniów w szkole. Omówione zostaną przepisy związane z odpowiedzialnością szkoły oraz rozwiązania z obszaru bezpieczeństwa.

Program:

- Obowiązujące przepisy prawa dotyczące bezpieczeństwa w szkole.
- Działania profilaktyczne na rzecz bezpieczeństwa uczniów w placówce.
- Propozycje procedur w zakresie bezpieczeństwa uczniów szkole.
- Bezpieczeństwo cyfrowe.

1.4

Ewaluacja wewnętrzna metodą „profil szkoły” – warsztaty

Głównym celem zajęć jest przygotowanie nauczycieli szkół do prowadzenia ewaluacji wewnętrznej metodą „profil szkoły”. Podczas warsztatów zostanie wypracowane konkretne narzędzie do przeprowadzenia badania. Uczestnicy zdobędą niezbędną wiedzę i umiejętności oraz otrzymają gotowe plany działań do zorganizowania, przeprowadzenia i podsumowania badania wybranego obszaru pracy szkoły.

Program:

- Zasady przeprowadzania ewaluacji wewnętrznej w szkole.
- Pojęcia podstawowe w ewaluacji metodą „profil szkoły”.
- Prezentacja metody „profil szkoły”.
- Warsztaty: opracowanie kwestionariuszy dla grup ewaluacyjnych.
- Przygotowanie planu ewaluacji i raportu.

1.5

Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne dostosowane do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia

Podczas szkolenia uczestnicy dowiedzą się, jak prawidłowo zorganizować pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych i rozwojowych.

Program:

- Specjalne potrzeby edukacyjne i rozwojowe uczniów.
- Dostosowanie wymagań edukacyjnych.
- Dostosowanie form i metod pracy.
- Wspieranie edukacji ucznia ze specjalnymi potrzebami.
- Ocenianie ucznia ze specjalnymi potrzebami.

1.6

Kształcenie specjalne i pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole

Szkolenie ma na celu uporządkowanie wiedzy na temat organizacji kształcenia specjalnego i pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole oraz przedszkolu.

Program:

- Akty prawne regulujące sprawy kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i kształcenie specjalne.
- Nauczanie indywidualne.
- Indywidualizowana ścieżka kształcenia.
- Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Dokumentowanie form pomocy.
- Wykorzystanie dokumentów poradni psychologiczno-pedagogicznej do planowania pracy z uczniami.

1.7**Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w pracy bieżącej z uczniem**

Bieżąca praca z uczniem z uwzględnieniem potrzeb i możliwości uczniów oraz ich sposobów uczenia się jest zadaniem wskazanym w aktach prawnych. Szkolenie pozwala odpowiedzieć na pytanie, jak w czasie lekcji wspierać ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

Program:

- Aspekt prawny zagadnienia – praca bieżąca.
- Praktyka edukacyjna.
- Praca bieżąca – ogniwa lekcji:
 - metody i formy pracy,
 - ocenianie dostosowane,
 - organizacja pracy.

1.8**Jak planować pracę zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego**

Celem szkolenia jest doskonalenie umiejętności pracy z podstawą programową kształcenia ogólnego i planowania dydaktycznego. Szkolenie przeznaczone jest dla całej rady pedagogicznej.

Program:

- Struktura podstawy programowej a efekty kształcenia.
- Wybór programu nauczania ogólnego i procedura dopuszczenia programów nauczania w szkole.
- Indywidualizacja pracy z uczniem na zajęciach obowiązkowych i dodatkowych.
- Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia.
- Dostosowanie wymagań edukacyjnych a model pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Narzędzia jakościowe i ilościowe służące do monitoringu realizacji podstawy programowej, sposoby monitorowania wdrażania i realizacji podstawy programowej.
- Nadzór pedagogiczny dyrektora nad pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela.

1.9

Program wychowawczo-profilaktyczny, czyli jak zmienić troskę o dobre wychowanie w efektywne metody wiodące do celu

Szkolenie przeznaczone dla dyrektorów, wicedyrektorów, pedagogów szkolnych, nauczycieli oraz liderów zespołów nauczycielskich szkół i placówek odpowiedzialnych za konstruowanie programu wychowawczo-profilaktycznego. Jego celem jest wskazanie odbiorcom zapisów Prawa oświatowego i rozporządzeń mających bezpośredni wpływ na konstrukcję programu i jego późniejszą realizację. Ustawa – Prawo oświatowe w art. 26. wskazuje na obowiązek skonstruowania w szkole i dla szkoły programu wychowawczo-profilaktycznego. Scalenie treści z obowiązujących do tej pory w szkole dwóch programów – wychowawczego i profilaktycznego – nie powinno być odpowiedzią na ustawową obligację. Program powinien powstać w oparciu o definicję wychowania podaną w art.1. ustawy, przy założeniu, że jego powstanie poprzedza diagnoza potrzeb i problemów występujących w danej społeczności szkolnej. Nie chodzi bowiem o uniwersalny program wychowawczo-profilaktyczny, ale o program dla konkretnej społeczności szkolnej, której członkami są uczniowie, nauczyciele i rodzice.

Program:

- Program wychowawczo-profilaktyczny – aspekt prawny i definicyjny.
 - Podstawa programowa jako źródło wartości, wokół których powinien skoncentrować się program wychowawczo-profilaktyczny.
- Diagnoza obszarów problemowych.
 - Narzędzia i techniki badawcze pomocne w ocenie środowiska szkolnego – przykłady.
- Przykładowe rozwiązania w zakresie działań wychowawczych, informacyjnych i edukacyjnych oraz profilaktyki niezbędne do budowy programu.
- Konstrukcja programu wychowawczo-profilaktycznego – przykładowe zapisy.
- Etapy tworzenia programu wychowawczo-profilaktycznego.
- Rola i zadania nauczycieli, pedagogów i rodziców w tworzeniu i realizacji programu.
- Realizacja programu wychowawczo-profilaktycznego w szkole – praktyka.
- Ewaluacja programu – sposoby, realizacja wniosków.

1.10**Statut szkoły/placówki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa**

Statut jako najważniejszy dokument pracy szkoły/placówki wymaga szczególnej analizy w świetle zmian w prawie oświatowym. Właściwa budowa statutu, jego dostosowanie, a także znajomość przepisów prawa to obowiązek nie tylko dyrektora, ale i nauczycieli. Na szkoleniu edukator wskaże te zapisy ustaw i rozporządzeń, które wymuszają w nowym roku szkolnym pracę nad statutem. Zapisy zawarte w tym dokumencie ukazują bieżący stan prawny i samorządne rozwiązania w danej szkole/placówce, stanowią też informację dla całej społeczności szkolnej o tychże rozwiązaniach. Celem głównym szkolenia jest dostosowanie statutu szkoły do potrzeb obecnego ustroju szkolnego.

Program:

- Regulacje prawne dotyczące statutu szkoły.
- Jednostki redakcyjne i systematyzacyjne używane w statucie szkoły i w regulaminach szkolnych.
- Ramowy statut publicznej szkoły określony w ustawie – Prawo oświatowe.
- Zapisy dotyczące organizacji pracy szkoły zawarte w ustawie – Prawo oświatowe.
- Przykładowa struktura statutu szkoły.
- Propozycja zapisów zawarta w statucie szkoły dotycząca różnych obszarów pracy szkoły.
- Uchwały rady pedagogicznej w sprawie zmian w statucie szkoły, uchwalenia statutu szkoły.

1.11**Prowadzenie dokumentacji pracy szkoły, nauczyciela i wychowawcy klasy**

Szkolenie ma na celu uporządkowanie wiedzy i umiejętności dyrektorów, i nauczycieli z zakresu prowadzenia obowiązkowej dokumentacji szkolnej na podstawie aktualnych aktów prawnych.

Program:

- Dokumentacja przebiegu nauczania oraz działalności wychowawczej i opiekuńczej.
- Dokumentacja wychowawcy klasy i zespołu nauczycielskiego uczącego dany oddział.
- Dokumentacja nauczyciela wynikająca z organizacji przebiegu kształcenia.
- Wewnętrzne akty normatywne obowiązujące w szkole – uchwały i zarządzenia dyrektora.
- Druki ścisłego zachowania w szkole.
- Sprostowanie błędów i oczywistej omyłki.

1.12

Budowanie koncepcji pracy szkoły

Uczestnicy szkolenia dowiedzą się, jak stworzyć koncepcję pracy zgodną z wymaganiami przepisów prawa w obszarach do ewaluacji zewnętrznej i wewnętrznej.

Program:

- Koncepcja pracy w prawie oświatowym.
- Planowanie strategiczne, taktyczne i operacyjne w szkole.
- Kryteria i pytania kluczowe.
- Warsztat „Szkola moich marzeń”.
- Cele taktyczne a wymagania w obszarach do ewaluacji zewnętrznej i wewnętrznej szkoły.
- Wypracowanie celów szczegółowych do określonych celów taktycznych na poszczególne lata szkolne.

1.13

Budowanie wizerunku placówki szkolnej w środowisku lokalnym

Podczas szkolenia uczestnikom (dyrektorom, nauczycielom i radom pedagogicznym) zostanie przekazana wiedza na temat tworzenia koncepcji pracy ukierunkowanej na budowanie wizerunku szkoły w środowisku lokalnym.

Program:

- Elementy marketingu w prawie oświatowym.
- Planowanie strategiczne, taktyczne i operacyjne.
- Szkoła jako produkt marketingowy.
- Prezentowanie oferty placówki.
- Nawiązywanie współpracy z instytucjami i organizacjami działającymi w środowisku lokalnym.
- Przykładowe formy realizacji zadań.

1.14**Ocena pracy nauczyciela zgodnie z aktualnymi przepisami prawa**

Celem szkolenia jest praca nad rozporządzeniem dotyczącym oceny pracy nauczyciela. Warsztat dostarczy uczestnikom ciekawych rozwiązań w tym obszarze i przykładowych narzędzi. Edukator na szkoleniu uporządkuje wiedzę nauczycieli w zakresie zmian, w ocenie pracy.

Program:

- Wybrane informacje ogólne dotyczące oceny pracy nauczyciela w oparciu o zapisy, w ustawie Karta Nauczyciela.
- Propozycje pism i zestawień związanych z oceną pracy nauczyciela.
- Materiał, który można wykorzystać w regulaminie określającym ocenę pracy nauczyciela – zajęcia warsztatowe.

1.15**Odpowiedzialność prawna nauczycieli z uwzględnieniem najnowszych przepisów krajowych i RODO**

Szkolenie przeznaczone dla dyrektorów, nauczycieli i rad pedagogicznych. Na szkoleniu edukator wskaże te elementy odpowiedzialności prawnej nauczycieli, które związane są bezpośrednio z obowiązującymi przepisami dot. RODO.

Program:

- Odpowiedzialność porządkowa nauczycieli.
- Odpowiedzialność dyscyplinarna nauczycieli.
- Odpowiedzialność karna nauczycieli.
- Odpowiedzialność cywilna nauczycieli.
- Odpowiedzialność nauczycieli za wypadki uczniowskie.
- Odpowiedzialność materialna i za powierzone mienie.
- Nowe uregulowania prawne w odpowiedzialności nauczycieli.
- Praktyczne stosowanie ustawy o ochronie danych osobowych w placówce wg RODO.
- Ochrona nauczycieli jako funkcjonariuszy publicznych.

1.16

Zabezpieczenia danych osobowych w świetle obecnych wymogów w zakresie bezpieczeństwa – RODO

Szkolenie ma na celu wskazać miejsca newralgiczne pod względem bezpieczeństwa i ryzyka utraty kontroli nad danymi. Szkolenie podzielone jest na dwie części – pierwszą informacyjną i drugą praktyczną, dotyczącą projektowania planu szkolnych zabezpieczeń (w tym: tworzenie procedury zabezpieczenia cyfrowych danych oraz instrukcji dotyczących działania w określonych przypadkach).

Program:

- Zmiany zabezpieczenia danych osobowych przechowywanych cyfrowo wynikające z obecnych przepisów.
- Newralgiczne miejsca szkolne – kontrola, procedury.
- Jak kodować dane wrażliwe – przykładowe sposoby i zabezpieczenia.
- Przygotowanie procedury szkolnej – część warsztatowa szkolenia.

1.17

Prawo oświatowe dla nauczycieli

Szkolenie skierowane jest do dyrektorów, nauczycieli i rad pedagogicznych. Na szkoleniu edukator omówi funkcjonowanie oświaty zgodnie z ustawą – Prawo Oświatowe.

Program:

- Funkcjonowanie oświaty zgodnie z ustawą – Prawo Oświatowe.
- Sytuacja prawna nauczycieli:
 - awans zawodowy,
 - ocena pracy nauczycieli,
 - zatrudnianie i zwalnianie,
 - urlop dla poratowania zdrowia,
 - uprawnienia socjalne,
 - urlopy dla nauczycieli.
- Prawa i obowiązki oraz odpowiedzialność prawna nauczycieli w świetle uregulowań prawnych.

1.18

Ewaluacja wewnętrzna – jak ją przeprowadzić w szkole, o czym pamiętać

W trakcie szkolenia zostaną omówione priorytetowe zadania w nadzorze pedagogicznym na bieżący rok szkolny. Uczestnicy wybiorą przedmiot ewaluacji, określą cel i wyznaczą odpowiednie metody badawcze. Edukator zaprezentuje cały przebieg ewaluacji na przykładzie konkretnego zagadnienia.

Program:

- Planowanie i projektowanie ewaluacji wewnętrznej – ewaluacja krok po kroku. Analiza przykładowych wymagań.
- Metody badawcze w ewaluacji.
- Wykorzystanie wyników ewaluacji do planowania działań podnoszących jakość pracy szkoły – wyciąganie wniosków i formułowanie rekomendacji.
- Wykorzystanie raportu z ewaluacji zewnętrznej.

1.19

Zasady stosowania RODO w placówkach oświatowych

Szkolenie przeznaczone dla dyrektorów, nauczycieli i rad pedagogicznych. Edukator przedstawi prawne aspekty (podstawy) przetwarzania danych osobowych, rodzaje tych danych oraz zasady ich przetwarzania. Wskaże na obowiązki szkoły i nauczycieli w tym zakresie.

Program:

- Podstawy prawne do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych.
- Rodzaje danych osobowych zwykłych i szczególnej kategorii wg RODO.
- Zbiory danych, jakie obowiązują w szkołach i placówkach oświatowych.
- Zasady przetwarzania danych osobowych wg RODO i wynikające z nich obowiązki administratora.
- Prawa osób fizycznych i ich realizacja.
- Obowiązek informacyjny i klauzula zgody wg RODO – zadania związane z dostosowaniem wzorów druków.
- Obowiązek zgłaszania naruszeń bezpieczeństwa danych osobowych.
- Dokumentacja niezbędna w zasadzie rozliczalności.
- Praktyczne wskazówki stosowania prawidłowej polityki ochrony danych osobowych w szkole.

1.20**Planowanie i organizacja ewaluacji jako formy nadzoru pedagogicznego**

Szkolenie ma na celu przedstawienie zasad przeprowadzenia ewaluacji zewnętrznej, a także przygotowanie rady pedagogicznej do zaplanowania i przeprowadzenia w placówce ewaluacji wewnętrznej. Szkolenie przeznaczone dla dyrektorów, nauczycieli i rad pedagogicznych.

Program:

- Zmiany w nadzorze wg ustawy Prawo Oświatowe i przepisach wykonawczych.
- Zasady przeprowadzania ewaluacji zewnętrznej z uwzględnieniem aktualnych wymagań wobec szkół i placówek oświatowych.
- Rola nauczyciela i dyrektora w ewaluacji wewnętrznej.
- Planowanie działań ewaluacyjnych.
- Zasady przeprowadzania, narzędzia i sposób dokumentowania ewaluacji wewnętrznej.
- Raport – zasady opracowywania i prezentowania go.
- Rola ewaluacji wewnętrznej w doskonaleniu jakości pracy szkoły.

POZOSTAŁE TEMATY Z TEGO OBSZARU:**1.21****Organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole****1.22****Konstruowanie, modyfikowanie i ewaluacja programów nauczania****1.23****Przygotowanie do ewaluacji zewnętrznej****1.24****Skuteczna realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego****1.25****Sprawowanie nadzoru nad realizacją podstawy programowej**

**2.1**

Edukacja zdalna - metody i narzędzia dla nauczyciela

Nowe technologie prężnie się rozwijają. W pracy nauczyciela warto wykorzystać możliwości innowacyjnych rozwiązań on-line, zarówno w procesie nauczania zdalnego, jak i w formie dodatkowego wsparcia w tradycyjnej edukacji uczniów. Szkolenie pozwoli nauczycielom opanować metody i narzędzia wykorzystywane podczas nauczania zdalnego.

Program:

- Praca z wykorzystaniem narzędzi w chmurze.
- Zarządzanie uczniami podczas nauki zdalnej.
- Ważne przepisy prawa autorskiego.
- Metody skutecznego prowadzenia komunikacji zdalnej.
- Techniki prowadzenia własnego repozytorium online.
- Narzędzia aktywizujące uczniów.
- Sposoby na sprawdzanie wiedzy podczas nauczania na odległość.
- Przygotowywanie materiałów w nauczaniu zdalnym.

2.2

100 pytań o szkołę – diagnoza funkcjonowania szkoły

Celem szkolenia jest uświadomienie potrzeby diagnozowania szkoły. Omówione zostaną czynniki decydujące o skuteczności procesu diagnostycznego i jego wpływie na efektywność procesu wspomagania.

Program:

- Rodzaje diagnozy funkcjonowania szkoły.
- Co warto badać w szkole.
- Jakich narzędzi użyć do diagnozowania funkcjonowania szkoły.
- Kogo zaangażować do badań.
- Jak efektywnie wykorzystać wyniki diagnozy.

2.3 Smartfon – jak burzyć mity i zakazy szkolne

Głównym celem szkolenia jest zburzenie mitów i zakazów szkolnych dotyczących smartfonów. Podczas zajęć nauczyciele dowiedzą się w jaki sposób wykorzystać urządzenia mobilne, aby zainteresować uczniów i podnieść jakość prowadzonych lekcji.

Program:

- Dlaczego warto korzystać ze smartfonów podczas lekcji?
- Czy rzeczywistość szkolna jest możliwa bez smartfonów?
- Na czym polega Blended learning.
- Przydatne aplikacje na lekcji.
- Korzyści z prowadzenia odwróconej lekcji.
- Wykorzystanie grywalizacji podczas zajęć lekcyjnych.

2.4 Tablica interaktywna, jako cyfrowe środowisko pracy nauczyciela

Celem zajęć jest przygotowanie nauczyciela do samodzielnego wykorzystania tablicy interaktywnej na zajęciach. Nauczyciel pozna możliwości wykorzystania darmowych i otwartych zasobów edukacyjnych dostępnych w Internecie. Dzięki szkoleniu nauczyciel posiędzie praktyczną wiedzę i umiejętności pozwalające efektywnie wykorzystać w swojej pracy zarówno technologie informacyjno-komunikacyjne, jak i szkolny sprzęt multimedialny.

Program:

- Sposoby wykorzystania tablicy interaktywnej pozwalające pozbyć się tradycyjnej tablicy.
- Metody pracy z wykorzystaniem trendu BYOD (Bring Your Own Device - przynieś swoje własne urządzenie).
- Wykaz platform z gotowymi ćwiczeniami (lub możliwością tworzenia własnych) do wykorzystania na różnych przedmiotach.
- Urozmaicanie zajęć za pomocą filmów wideo.
- Sposoby na tworzenie interaktywnych quizów i fiszek.

2.5

Prawo autorskie w praktyce szkolnej

W trakcie zajęć pedagodzy dowiedzą się, jak w praktyce wykorzystywać podstawowe pojęcia prawa autorskiego. Edukator wskaże gdzie szukać materiałów przydatnych w codziennej pracy z uczniami i jak je używać w sposób legalny.

Program:

- Podstawowe pojęcia i źródła prawa autorskiego.
- Umowy w zakresie prawa autorskiego oraz zasady i rodzaje ochrony prawnej.
- Korzystanie z utworów w praktyce szkolnej.
- Biblioteki cyfrowe - gdzie ich szukać i jak z nich korzystać.
- Licencje - ich rodzaje i sposób oznaczenia.

2.6

Szkoła w chmurze – jak zarządzać i uczyć z wykorzystaniem chmury

Szkolenie ma na celu przygotowanie nauczycieli do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych. Pedagodzy dowiedzą się, w jaki sposób wykorzystywać aplikacje w chmurze do pracy w grupie. Pozną również zastosowania dysków sieciowych.

Program:

- Co to jest chmura informatyczna?
- Wady i zalety pracy w chmurze.
- Przykłady wykorzystania chmury w szkole.
- Wybór chmury informatycznej.
- Zakładanie kont i zarządzanie zasobami w chmurze.
- Przykłady aplikacji w chmurze.
- Synchronizacja chmury z urządzeniami.
- Przedstawienie usług Google: (wyszukiwanie informacji, poczta elektroniczna, kalendarz, dokumenty).

2.7

Jak zainteresować ucznia szkoły podstawowej programowaniem

Programowanie jest bez wątpienia jedną z kluczowych umiejętności na rynku pracy. Warto zatem, aby uczniowie poznali możliwości i korzyści, jakie niesie za sobą ta przyszłościowa kompetencja. Organizowane szkolenie skierowane jest do nauczycieli szkół podstawowych. Podczas zajęć pedagodzy dowiedzą się, jak wykorzystywać nowoczesne środki dydaktyczne nie tylko na informatyce, a dzięki temu, skutecznie uczyć programowania.

Program:

- Podstawa programowa z informatyki.
- Znaczenie algorytmiki, kodowania i programowania w edukacji uczniów.
- Wykorzystanie aktywizujących metod do nauczania programowania.
- Wskazówki metodyczne do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem dostępnych na rynku gier i robotów edukacyjnych.

2.8

Strona autorska nauczyciela – tworzymy wirtualną lekcję

Podczas szkolenia rada pedagogiczna przygotowuje się do samodzielnego prowadzenia autorskich stron WWW. Prowadzone przez nauczyciela/ucznia zasoby edukacyjne w sieci umożliwiają permanentny dostęp do informacji oraz wykonanie zadań w każdym miejscu i czasie. Są nową, interesującą formułą pracy domowej, projektu czy też indywidualnej konsultacji. Stanowią pomoc w kontaktach z uczniem zdolnym lub słabym w zależności od rodzaju zgromadzonego materiału edukacyjnego i typu ćwiczeń. Część warsztatu realizowana jest w formie praktycznej przy komputerach.

Program:

- Poznanie zasad pracy z multimediami i zasad pracy zdalnej.
- Poznanie działania darmowego narzędzia chmury do edycji strony internetowej z funkcją serwera.
- Projektowanie własnej lekcji on-line do wybranego przedmiotu – ćwiczenia praktyczne.



Rozwój kompetencji nauczyciela



3.1

Spektakl jednego aktora, czyli sztuka autoprezentacji

Nauczyciel nieustannie występuje w teatrze jednego aktora. Jak przygotować się do swojej roli tak, aby każda „kreacja” była „oskarowa”, a emocje wkładane w „rolę” prowokowały uczniów do zgłębiania wiedzy? Niniejsze szkolenie odpowie na pytanie, jak stosować techniki autoprezentacyjne zarówno podczas lekcji, jak i w czasie występów publicznych przed szerokim audytorium.

Program:

- Czym jest autoprezentacja i jak ją stosować?
- Jak budować wizerunek?
- Efektywne komunikowanie się z otoczeniem.
- Komunikacja werbalna i pozawerbalna.
- Autoprezentacja w zespole klasowym (uczniowie i rodzice).
- Autoprezentacja w wystąpieniach publicznych.

3.2

Wypalenie zawodowe i stres w zawodzie nauczyciela

Zajęcia będą okazją do dokonania diagnozy własnego poziomu wypalenia dotyczącego pracy z uczniem. Możliwe będzie poznanie symptomów tej choroby oraz sposobów skutecznego radzenia sobie z wypaleniem.

Program:

- Czy grozi mi wypalenie? Autodiagnoza.
- Wypalenie – przyczyny i symptomy.
- Moje wartości.
- Etapy wypalenia zawodowego.
- Metody radzenia sobie z wypaleniem (relaksacja, optymizm, hobby, grupy wsparcia, sport, nauka zarządzania czasem, stawianie realistycznych i osiągalnych celów).

3.3

Storytelling – sztuka opowiadania historii

Podczas szkolenia nauczyciele dowiedzą się, jak budować opowieść i w jaki sposób opowiadać, aby zaniekawić słuchacza. W końcu każdy z nas uwielbia nietuzinkowe i barwne historie. Storytelling doskonale sprawdza się w nauczaniu - za pomocą opowieści można skutecznie budować zaangażowanie odbiorcy i sprawić, że przekazana w historii wiedza, będzie lepiej zrozumiana i zapamiętana.

Program:

- Co to jest storytelling?
- Korzyści z wykorzystania storytellingu podczas nauczania.
- Kluczowe elementy historii.
- Tworzenie opowieści za pomocą formuły podróż bohatera.
- Praktyczne pomysły na przygotowanie prezentacji.
- Sposoby tworzenia archiwum mówcy.
- Storytelling w praktyce szkolnej.
- Metody prowadzenia narracji.
- Język opowieści w storytellingu.
- Jak dobrze opowiadać.

3.4

Zarządzanie rozwojem zawodowym nauczycieli

Szkolenie skierowane jest do kadry kierowniczej oraz nauczycieli. Uczestnicy zajęć zostaną przygotowani do planowania rozwoju zawodowego - przećwiczą ocenianie swoich potrzeb w dziedzinie doskonalenia. Zdobędą również umiejętności związane z profilaktyką zdrowia psychicznego.

Program:

- Rozwój kariery zawodowej nauczyciela.
- Specyfika uczenia się dorosłych.
- Doskonalenie nauczycieli - dlaczego jest tak ważne.
- Dyrektor jako lider uczenia się nauczycieli.
- Wypalenie zawodowe.

3.5 Rola rodzica w szkole

Dobra relacja z rodzicem wymaga od pedagoga wiedzy z zakresu form i sposobów komunikacji. Dzięki udziałowi w szkoleniu dowiesz się, jak łatwo nawiązać kontakt z rodzicem i poradzić sobie z sytuacjami konfliktowymi.

Program:

- Techniki usprawniające komunikację z rodzicem.
- Kim są tzw. trudni rodzice.
- Jak zachęcić rodziców do współpracy.
- Jak konstruktywnie krytykować.

3.6 Zarządzanie kryzysowe w placówce oświatowej

Głównym celem szkolenia jest przygotowanie nauczycieli do zarządzania sytuacjami kryzysowymi, a także unikania potencjalnych zagrożeń. Za pomocą warsztatów i analizy studiów przypadków uczestnikom szkolenia przekazana zostanie wiedza, dzięki której będą świadomie reagować w sytuacjach zagrożenia.

Program:

- Podstawowa wiedza z zakresu komunikacji kryzysowej.
- Sposoby organizowania się w sztabie kryzysowym.
- Reguły, które warto znać podczas komunikacji w sytuacji kryzysowej.

3.7

Czym jest coaching i narzędzia coachingowe oraz w jaki sposób stosować je na lekcjach przedmiotowych

Coaching jest metodą wsparcia, która szczególnie sprawdza się we wsparciu rozwoju edukacyjno-zawodowego. Coaching jest relacją, podczas której coach wspiera klienta, aby jak najlepiej wykorzystał on swój potencjał w celu osiągnięcia zamierzonych rezultatów. Na gruncie szkolnym nauczyciel w relacji z uczniem słucha i zadaje otwierające, i skłaniające do przemyśleń pytania, dzięki którym pomaga w dokładnym określeniu celów, i sposobów ich realizacji. Nauczyciel naprowadza ucznia na cel, wspiera go w rozpoznawaniu i eliminowaniu przeszkód, jak również pomaga mu w zauważeniu, i wykorzystaniu możliwości. Innymi słowy nauczyciel towarzyszy uczniowi w drodze przejścia z punktu, w którym dziecko jest do punktu, w którym chce być – i do tego służą nauczycielowi narzędzia coachingowe.

Program:

- Czym jest i czym nie jest coaching oraz na czym polega.
- Metody i narzędzia coachingowe oraz jak można przenieść je na obszar szkolny.
- Wybrane narzędzia coachingowe: Koło Życia, SMART, piramida DILTS'a, praca z efektywnymi pytaniami itd.

3.8

Jak radzić sobie z „trudnym rodzicem”

Każdy nauczyciel powinien posiadać wiedzę z zakresu technik komunikacyjnych, która pozwoli na dobre relacje nawet z tzw. trudnym rodzicem. Wiedza, którą uczestnicy zdobędą na tym szkoleniu pomoże zapobiegać konfliktom i niwelować je w relacji nauczyciel – rodzic. Edukator zapozna uczestników z technikami wspomagającymi budowanie pozytywnych relacji i atmosfery współpracy z rodzicami.

Program:

- Charakterystyka typów tzw. trudnego rodzica.
- Techniki komunikacji z trudnym rodzicem.
- Sposoby przekazywania informacji niewygodnych.
- Budowanie konstruktywnej krytyki wobec rodzica.

3.9

STEAM – jak rozwijać kompetencje przyszłości w szkole

Celem szkolenia jest przygotowanie nauczycieli do wykorzystywania metody STEAM (Science, Technologies, Engineering, Arts, Mathematics - nauka, technologia, inżynieria, sztuka, matematyka) do rozwijania umiejętności uczniów. Na zajęciach nauczyciele nauczą się planować STEAM'owe lekcje i przestrzenie edukacyjne.

Program:

- Co to jest STEAM i dlaczego warto go stosować.
- Jak realizować STEAM w szkole.
- Jak wykorzystać smartfony, tablety i komputery w nauczaniu i uczeniu się.
- Uzbrojony i bezpieczny – czyli jak pracować metodą projektu z wykorzystaniem e-narzędzi.

3.10

Jak rozmawiać z dzieckiem o jego przyszłości edukacyjno-zawodowej. Zostań coachem swojego ucznia

Żyjemy w świecie ciągłych zmian. Dzieci, które teraz rozpoczęły naukę w 60% będą pracowały w zawodach, które jeszcze nie istnieją. Zmieniają się również oczekiwania wobec pracy. Ludzie wciąż cieszą się, że mają jakąś pracę, jednak coraz częściej pytają: Co chcę tak naprawdę robić? Czy to, co robię, jest dla mnie? Czy ta praca mnie rozwinie? Czy pozwoli satysfakcjonująco żyć? Kluczem do podjęcia decyzji o wyborze szkoły ponadpodstawowej i zawodu przez dziecko jest poznanie samego siebie, tego, co je interesuje, jakie ma talenty, umiejętności, cechy charakteru itd. Dlatego warto poświęcić czas na zebranie informacji o możliwościach dziecka.

Program:

- Jak rozmawiać z dzieckiem o jego przyszłości edukacyjno-zawodowej.
- Po co poszukiwać wiadomości o zawodach i dlaczego wybieranie zawodu bez rzetelnej i aktualnej informacji o nim jest ryzykowne.
- Co warto wiedzieć o szkołach ponadpodstawowych.
- Jak planować i podejmować decyzje, jak formułować cele, i jak skutecznie do nich dążyć.

3.11

Narzędzia coachingowe w pracy z uczniem. Jakich, jak i po co ich używać na lekcji

Celem stosowania narzędzi coachingowych na lekcji jest szukanie zdolności, zainteresowań, pasji, mocnych stron i preferencji ucznia. Można je wykorzystać w czasie lekcji, w tradycyjnej edukacji, jak również w indywidualnej i grupowej pracy z uczniem. Narzędzia coachingowe to przede wszystkim umiejętność zadawania efektywnych pytań. Budują one zaufanie między nauczycielem a uczniem (klasą) i w istotny sposób podnoszą motywację do nauki. Stosowanie narzędzi coachingowych (metoda SMART, metoda GROW, Koło Życia, Efektywne Pytania, Mapa Marzeń itd.) pobudza kreatywność i wyobraźnię uczniów oraz poszerza ich horyzonty myślenia. Dzięki nim uczeń może dostrzec i docenić zaangażowanie nauczyciela, a nauczyciel może dać informacje o mocnych i słabych stronach ucznia.

Program:

- Czym jest coaching.
- Metody i narzędzia coachingowe, i jak je stosować na lekcji.
- Przykłady i omówienie wybranych narzędzi coachingowych.

3.12

Design thinking w pracy nauczyciela, czyli innowacyjność i kreatywność

Design thinking jest metodą opracowaną przez Davida Kelley'ego polegającą na tworzeniu innowacyjnych produktów i usług w oparciu o empatyczne poznanie i zrozumienie problemów oraz potrzeb klientów. Design thinking w pracy nauczyciela jest zachęceniem nauczycieli do wyjścia „zza swoich biur” i zwróceniu się ku uczniowi/uczniom. Dzięki temu, poprzez empatię i obserwację mogą tworzyć kreatywne i innowacyjne rozwiązania, które będą pasowały do potrzeb uczniów. Metoda design thinking jest procesem 5-etapowym zawierającym w sobie innowacyjność i kreatywność.

Program:

- Metoda design thinking.
- Design thinking w pracy nauczyciela.
- 5 etapów w procesie design thinking: empatia, definiowanie problemu, generowanie pomysłów, budowanie prototypów i testowanie.

3.13 Jak nawiązać relację z klasą

Szkolenie przeznaczone jest dla nauczycieli, którzy zdają sobie sprawę z wpływu relacji nauczyciel-uczeń na efekty nauczania i dyscypliny w klasie.

Program:

- Psychologiczne aspekty nawiązywania relacji nauczyciel-uczeń.
- Komunikacja werbalna i niewerbalna.
- „Pochwała szyta na miarę” i jej znaczenie w nawiązywaniu relacji.
- Metody nawiązywania relacji przynoszącej korzyści obu stronom.

3.14 Kształtowanie kompetencji kluczowych w procesie dydaktycznym

Głównym celem szkolenia jest przygotowanie nauczycieli do rozwijania istotnych kompetencji uczniów. Omówione zostaną związki podstawy programowej z kompetencjami kluczowymi w kontekście wymagań współczesnego rynku pracy.

Program:

- Wymagania rynku pracy – kompetencje przyszłości.
- Wskazanie kompetencji kluczowych.
- Jak realizować podstawę programową, a jednocześnie umiejętnie rozwijać kompetencje kluczowe.

3.15

Autoewaluacja – analiza pracy własnej

Refleksyjność to jedna z najbardziej pożądanых cech nauczyciela. Nie może on ograniczać się do przekazywania wiedzy. Zadawanie sobie pytań: co dzieje się w klasie, jakie są alternatywne drogi osiągnięcia zamierzonych celów, jak swoją pracę uczynić bardziej efektywną – powinno być praktyką powszechną. Szkolenie ma na celu dostarczenie nauczycielom narzędzi do autoewaluacji i wskazania wartości tego procesu.

Program:

- Wartość autoewaluacji:
 - osobisty sposób samooceny,
 - ocena pracy zespołowej,
 - źródło identyfikujące problemy,
 - podstawa sformalizowanej oceny,
 - przegląd jakości nauczania.
- Wybrane obszary dokonywania autoanalizy w pracy nauczyciela i wychowawcy:
 - analiza sposobu prowadzenia zajęć,
 - analiza efektów edukacyjnych,
 - analiza własnej pracy wychowawczej (w tym udzielania uczniom niezbędnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej),
 - analiza współpracy z rodzicami i opiekunami uczniów,
 - analiza współpracy z innymi pracownikami placówki,
 - analiza własnego rozwoju zawodowego.
- Narzędzia służące autoewaluacji:
 - ankiety,
 - testy,
 - samodzielne tworzenie ankiet i testów autoewaluacyjnych,
 - wnioski – po co ta wiedza?

POZOSTAŁE TEMATY Z TEGO OBSZARU:

3.16

Współpraca, mediacje i trudne rozmowy z rodzicami



Dydaktyka, ocenianie i motywowanie



4.1

Organizacja procesów edukacyjnych w sposób sprzyjający uczeniu się

Celem szkolenia jest wsparcie nauczycieli w rozwijaniu warsztatu dydaktycznego. Podczas szkolenia przedstawione zostaną metody oraz techniki wspierające uczenie się uczniów z uwzględnieniem ich zróżnicowanych potrzeb zarówno edukacyjnych, jak i rozwojowych.

Program:

- Typy myślenia i techniki zadawania pytań, które aktywizują uczniów.
- Sposoby organizacji lekcji zwiększające efektywność uczenia się.
- Przykłady metod pracy zespołowej.
- Przykłady metod pozwalających zapamiętać duże partie wiedzy.
- Mnemotechniki w praktyce.

4.2

Wzmacniaj oceną – jak odnieść sukces edukacyjny

Głównym celem szkolenia jest podniesienie świadomości nauczycieli w zakresie oceniania. Omówione zostaną sposoby motywowania uczniów za pomocą ocen oraz błędy podczas oceniania, których należy unikać.

Program:

- Podstawa prawna oceniania.
- Przykłady skutecznego motywowania.
- Funkcje oceniania w szkole.
- Korzyści i błędy oceniania.
- Ocenianie a przedmiot nauczania.
- Ocenianie włączające w szkole.

4.3

Uczenie się metodą uczniowskiego eksperymentu

Szkolenie przygotowuje nauczycieli do wykorzystywania w czasie lekcji metody eksperymentu. Podczas zajęć nauczyciele poznają podstawy teoretyczne, a następnie wykonają podstawowe doświadczenia w praktyce.

Program:

- Podstawa programowa nauczania z wykorzystaniem metody eksperymentu.
- Wytlumaczenie, czym jest eksperyment a czym doświadczenie.
- Eksperymenty kreatywne, zabawy eksperymentalne w kuchni.
- Sposoby na tworzenie instrukcji do prowadzenia eksperymentów.

4.4

Stymulacja koncentracji drogą do sukcesu edukacyjnego

Podczas szkolenia nauczyciele dowiedzą się, jak skutecznie zatrzymać uwagę ucznia. Wskazane zostaną metody skupienia jej na określonej treści. Przedstawione będą również techniki kierowania uwagą dzieci i młodzieży podczas zajęć lekcyjnych.

Program:

- Jak się koncentrujemy.
- Procesy uczenia się.
- Sposoby kształtowania koncentracji.
- Ćwiczenia wpływające na koncentrację uwagi.

4.5

Pozwól uczniowi przejąć kontrolę – techniki kreatywnego myślenia

Głównym celem szkolenia jest przedstawienie nauczycielom różnych technik kreatywnego myślenia, które będą wsparciem podczas codziennych zajęć w szkole. Podczas zajęć uczestnicy zdobędą nie tylko wiedzę teoretyczną, ale także praktyczne wskazówki. Wspólnie znajdą również ciekawe rozwiązania na pobudzanie kreatywności swojej i uczniów.

Program:

- Zachęcenie do poszukiwania nowych pomysłów.
- Pokazanie ciekawych źródeł inspiracji.
- Gry i zabawy edukacyjne.
- Wykorzystanie nowych technologii podczas zajęć lekcyjnych.

4.6

Veni, vedi, vici – mechanizmy gier dla edukacji

W atmosferze zabawy dzieci chętniej przystępują do nowych wyzwań, ponieważ czują się bezpiecznie (nie są odpytywani). Jednocześnie uczą się przestrzegania zasad, a także odnoszenia zwycięstw lub porażek. Gry to również doskonały pomysł na edukację dzieci o różnych potrzebach edukacyjnych i rozwojowych. Celem szkolenia jest wdrożenie nauczycieli do wykorzystywania elementów gier w procesie nauczania.

Program:

- Podstawowe elementy grywalizacji.
- Proste sposoby na wykorzystanie grywalizacji podczas codziennych zajęć.
- Zasady i podstawowe elementy organizowania gier.
- Metody projektowania zajęć.

4.7

Planowanie procesu edukacyjnego – cele i narzędzia

Podczas szkolenia nauczyciele dowiedzą się, w jaki sposób prawidłowo formułować cele zajęć oraz jakie narzędzie warto wykorzystać w ocenianiu kształtującym.

Program:

- Narzędzia wspierające ocenianie kształtujące.
- Formułowanie celów zajęć.
- Wykorzystanie NaCoBeZu (na co będę zwracać uwagę) do planowania procesu edukacyjnego.
- Sposoby na aktywizację ucznia.
- Wykorzystanie nowych technologii.

4.8

Metoda problemowa – sposób na rozwój ucznia

Szkolenie przygotowuje nauczycieli do realizowania zajęć z wykorzystaniem metody problemowej. Nauczyciele poznają podstawy teoretyczne i stworzą scenariusze zajęć z wykorzystaniem metody problemowej w szkole.

Program:

- Elementy metody problemowej.
- Kryteria podziału problemów.
- Sposoby realizacji zajęć w oparciu o metodą problemową
- Metoda problemowa na różnych przedmiotach i etapach edukacyjnych.
- Tworzenie scenariuszy zajęć.

4.9

Escape room

Szkolenie przeznaczone jest dla rad pedagogicznych, które szukają nowych metod pracy z uczniem oraz nowatorskich rozwiązań w zakresie organizacji obchodów świąt i rocznic.

Program:

- Neurodydaktyczne aspekty pracy z klasą.
- Gra dydaktyczna jako metoda pracy.
- Charakterystyka metody escape room.
- Przykładowy escape room.

4.10

Dobry początek i dobre zakończenie lekcji

Szkolenie dla pedagogów, którzy chcą pogłębiać umiejętności w zakresie angażowania uczniów w proces nauczania-uczenia się oraz zdają sobie sprawę ze znaczenia ewaluacji dla oceny skuteczności swoich działań i planowania pracy w przyszłości.

Program:

- Metody pozwalające na dobre otwarcie zajęć uwzględniające psychologiczne potrzeby uczniów.
- Wykorzystanie pomocy dydaktycznych do angażowania uczniów w proces nauczania-uczenia się.
- Ewaluacja treści, atmosfery i metod pracy wykorzystanych na zajęciach.
- Wykorzystanie informacji z ewaluacji do modyfikacji pracy.

4.11

Proste pomoce dydaktyczne a zaangażowanie i koncentracja uczniów

Szkolenie skierowane jest do nauczycieli, dla których ważne jest zwiększanie zaangażowania uczniów w proces nauczania-uczenia się i którzy chcą w tym celu wykorzystać stworzone przez siebie i uczniów pomoce dydaktyczne.

Program:

- Psychologiczne uwarunkowania motywowania do zaangażowania i koncentracji na lekcji.
- Metodniki, sklerotki, kapselki, kostki, ryślenie itd. i ich wykorzystanie do koncentrowania uwagi uczniów.
- Nagradzanie uczniów a zaangażowanie.

4.12

Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty

Zmiany w edukacji otwierają szkoły ogólnodostępne na potrzeby uczniów niepełnosprawnych. Niezbędne staje się przygotowanie nauczycieli do wdrażania idei edukacji włączającej. Na szkoleniu edukator zapozna uczestników z terminami i aktami prawnymi związanymi z edukacją włączającą, a także poruszy kwestie związane z dostosowaniem procesu edukacyjnego w klasie odpowiednio do potrzeby uczniów z orzeczeniem.

Program:

- Obowiązki szkoły/nauczyciela wobec uczniów z orzeczeniem.
- Podobieństwa i różnice między edukacją integracyjną a włączającą.
- Jak wprowadzać edukację włączającą w szkole.
- Obowiązki nauczycieli i innych pracowników szkoły wspomagających uczniów niepełnosprawnych.
- Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

4.13

Neurodydaktyka w szkole – o czym warto pamiętać?

Czy chcesz być nauczycielem innowacyjnym? Jeśli tak, koniecznie weź udział w tym szkoleniu i dowiedz się, jak wykorzystać potencjał ludzkiego mózgu na swojej lekcji. Przedstawiając ten temat, przyjrzymy się badaniom dotyczącym pracy ludzkiego mózgu, jego preferencjom poznawczym i technikom zapamiętywania. Weź udział w szkoleniu i zostań nauczycielem XXI wieku!

Program:

- Neurodydaktyka w szkole.
- Mózg na lekcji.
- Stres a poszczególne rodzaje pamięci.
- Czym jest i jak wygląda proces uczenia się.
- Optymalizacja środowiska uczenia się i nauczania.

4.14

Aby uczniom chciało się chcieć – rzecz o motywowaniu...

Czy wiesz jak pozytywnie motywować uczniów? Wzbudzanie w dzieciach chęci do nauki jest podstawowym zadaniem nauczyciela. Dowiedz się, jak budować partnerskie i otwarte relacje z uczniem, które będą miały wpływ na wyniki Twojego nauczania i nauki ucznia.

Program:

- Czym jest motywacja negatywna i jak ją wyeliminować.
- 5-elementowy system motywacyjny.
- Jak prawidłowo nagradzać uczniów.

4.15

Rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów

Współczesny uczeń powinien zostać wyposażony w specjalistyczną wiedzę – szczególnie w kompetencje cyfrowe oraz umiejętność właściwego korzystania z nich. Szkoły powinny opierać proces edukacyjny właśnie na kompetencjach cyfrowych i bezpiecznym korzystaniu z mediów cyfrowych. Dzięki wykorzystaniu na lekcji nowoczesnych technologii uczniowie chętniej aktywnie uczestniczą w zajęciach oraz szybciej nabywają wiedzę i umiejętności. Na szkoleniu nauczyciele nauczą się korzystania z zasobów edukacyjnych, poznają ciekawe strony WWW i aplikacje z edukacyjnym kontentem. Edukator poruszy także kwestię bezpiecznego korzystania z Internetu.

Program:

- Kompetencje cyfrowe w pracy nauczyciela.
- Jak rozwijać na lekcji kompetencje cyfrowe uczniów.
- Przykłady zasobów edukacyjnych.
- Bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego.
- Odpowiedzialne korzystanie z dostępnych zasobów.

4.16 Eksperyment w przyrodzie

Na szkoleniu uczestnicy zdobędą umiejętność opracowania kart pracy, doświadczeń przyrodniczych, lekcji modelowych oraz scenariuszy zajęć terenowych z zakresu eksperymentu w przyrodzie. Nauczyciele poznają przykłady międzyprzedmiotowych projektów edukacyjnych realizowanych w oparciu o metodę eksperymentu.

Program:

- Model kształcenia oparty na doświadczeniu i metodzie eksperymentu.
- Obserwacja bezpośrednia w procesie kształcenia.
- Metody, formy i techniki badawcze, i ich wykorzystanie w praktyce szkolnej.
- Prowadzenie i dokumentowanie doświadczeń, i obserwacji przyrodniczych zgodnych z podstawą programową.
- Rozwiązania, wpływające na efektywność procesu uczenia się.

4.17 Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów

Podczas szkolenia nauczyciele będą doskonalili swoje umiejętności w zakresie metodyki nauczania matematyki. Poznają nowe metody i formy pracy oraz sposoby oceniania uczniów. Zdobędą umiejętności diagnozy i ewaluacji umiejętności uczniów.

Program:

- Analiza podstawy programowej matematyki.
- Strategie rozwiązywania zadań zamkniętych.
- Sposoby rozwiązywania zadań otwartych.
- Nauczanie twórcze matematyki.
- Ocenianie kształtujące na lekcjach matematyki.
- TIK na lekcjach matematyki.

4.18 Kreatywność w procesie uczenia się i nauczania

W czasie zajęć nauczyciele zdobędą umiejętność stosowania w praktyce szkolnej technik aktywizowania i wspierania pracy ucznia. Poznają zasady pracy zespołowej oraz techniki kreatywnego i twórczego rozwiązywania problemu.

Program:

- Metody pracy związane ze wzbudzaniem kreatywności u uczniów.
- Trening kreatywności – teoria i praktyka.
- Techniki twórczego rozwiązywania problemów.

POZOSTAŁE TEMATY Z TEGO OBSZARU:

- 4.19 Indywidualne podejście w procesie nauczania**
- 4.20 Kreatywne nauczanie – twórczy nauczyciel i uczeń**
- 4.21 Wykorzystanie metod aktywizujących w pracy z uczniami**
- 4.22 Wychowanie i kształtowanie właściwych postaw i zachowania uczniów**
- 4.23 Motywujące ocenianie uczniów**
- 4.24 Techniki motywowania uczniów**



5.1 Profilaktyka uzależnień w szkole

Profilaktyka uzależnień dzieci i młodzieży to temat szczególnie ważny w obecnych czasach – każdego roku rośnie liczba dzieci i młodzieży, które wchodzą na drogę uzależnienia. Jak je przed tym uchronić? Jak działać skutecznie, gdy uzależnienie już się pojawiło? Na te pytania odpowie na szkoleniu edukator.

Program:

- Przedstawienie pojęć związanych z uzależnieniem.
- Uzależnienia od substancji a uzależnienia behawioralne – od czynności (np. Internet, komputer, telefon).
- Przedstawienie metod pracy w profilaktyce i psychoterapii uzależnień.
- Przedstawienie przyczyn uzależnień.
- Jak pomagać – kierunki działań interwencyjnych w profilaktyce.

5.2 Kształtowanie postaw – wychowanie do wartości w szkole

Podczas zajęć nauczycielom zostanie przekazana wiedza na temat planowania pracy wychowawczej w zakresie kształtowania postaw i wychowania do wartości. Szkolenie zawierać będzie przykłady metod i technik możliwych do wykorzystania w pracy dydaktycznej i wychowawczej.

Program:

- Podstawy prawne kształtowania postaw i wychowania do wartości w szkole oraz przedszkolu.
- Samoocena a poczucie wartości.
- Wzmacnianie samooceny i wspieranie poczucia wartości ucznia.
- Budowanie systemu wartości.
- Program nauczania wartości.
- Ćwiczenia wspierające kształtowanie postaw.

5.3**Praca z uczniem z zespołem Aspergera**

Celem szkolenia jest wsparcie nauczycieli w pracy edukacyjno-terapeutycznej z dzieckiem, z zespołem Aspergera w zespole klasowym. Omówione zostaną także sposoby dokumentowania podejmowanych działań oraz metody pracy zespołu pomocy PP dla ucznia z zespołem Aspergera.

Program:

- Dziecko z autyzmem i zespołem Aspergera – charakterystyka cech klinicznych. Diagnoza kliniczna i funkcjonalna.
- Metody pracy z dzieckiem ze spektrum autyzmu.
- Zachowania trudne i procedury postępowania.
- Podstawy prawne i projektowanie Indywidualnych Planów Edukacyjno-Terapeutycznych.
- Planowanie i monitorowanie pracy edukacyjno-terapeutycznej.
- Praca zespołu nauczycieli uczących.

5.4**Praca z uczniem z dysleksją**

Głównym celem szkolenia jest wsparcie nauczycieli w organizacji procesów edukacyjnych dla uczniów z dysleksją. W trakcie szkolenia nauczyciele będą mogli przeanalizować praktyczne pomysły na dostosowanie form, metod i wymagań edukacyjnych dla uczniów z dysleksją.

Program:

- Symptomy dysleksji.
- Trudności szkolne ucznia z dysleksją.
- Dostosowanie form i metod pracy dla ucznia z dysleksją.
- Dokumentowanie dostosowania wymagań.
- Przykłady dostosowania na różnych przedmiotach.

5.5

Odpowiedzialność prawna rodziców za ich dzieci w kontekście obowiązków względem szkoły

Szkolenie przeznaczone dla dyrektorów, nauczycieli i rad pedagogicznych. Na szkoleniu edukator omówi odpowiedzialność prawną rodziców za ich dzieci w kontekście obowiązków względem szkoły. Poda przykłady procedur rozpatrywania skarg i wniosków oraz sytuacji kryzysowych.

Program:

- Obowiązki rodziców względem własnych dzieci i szkoły uwarunkowane przez obowiązujące dekrety prawne.
- Rodzice biologiczni, opiekunowie prawni i faktyczni, sytuacja prawna eurosierot.
- Wiek dziecka a odpowiedzialność prawna rodziców.
- Przykłady przestępstw przeciwko nauczycielom chronionym, jako funkcjonariuszy publicznych i kary za nie.
- Procedura rozpatrywania skarg i wniosków – prawa i obowiązki rodziców w tym zakresie.
- Kwestia rozpatrywania donosów i anonimów.
- Konflikty z rodzicami – przykłady procedur w sytuacjach kryzysowych.

5.6

Bezpieczeństwo w Internecie – odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych

Internet niesie ze sobą nieograniczone informacje, treści zarówno pozytywne, jak i negatywne. Aby zapewnić bezpieczne korzystanie z tego medium, warto ustalić, jakie działania podjąć na terenie szkoły, aby uchronić podopiecznych przed dostępem do niepożądanych treści i manipulacją. Zaangażowanie nauczycieli w tę tematykę pomaga zrozumieć współczesne problemy dzieci i młodzieży oraz przygotować je na bezpieczne korzystanie z Internetu.

Program:

- Zjawiska występujące w Internecie, identyfikacja zagrożeń oraz ich pozytywne aspekty.
- Portale społecznościowe – czy to tylko zagrożenie?
- Sposoby interwencji w przypadku podejrzenia zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w Internecie.
- Zasady bezpiecznego i świadomego korzystania z Internetu.

5.7**Praca z uczniem, z zaburzeniami koncentracji**

Celem szkolenia jest wsparcie nauczycieli w organizacji procesów edukacyjnych dla uczniów z zaburzeniami koncentracji różnego pochodzenia. Szkolenie pozwala zdobyć niezbędne wiadomości, które stanowią podstawę do budowania strategii postępowania z takimi uczniami. Podpowiada praktyczne rozwiązania dla nauczycieli i rodziców.

Program:

- Akty prawne regulujące zasady kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
- Specjalne potrzeby dydaktyczne i wychowawcze, społeczne i psychofizyczne ucznia z zaburzoną koncentracją.
- Sposoby dostosowywania wymagań.
- Praca w klasie, w której jest uczeń (uczniowie) z zaburzeniami koncentracji.
- Współpraca z rodzicami.

5.8**Organizacja procesów edukacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych – niedowidzących, niedosłyszających, z zaburzeniem centralnego przetwarzania słuchowego**

Podczas szkolenia omówione zostaną zagadnienia związane z realizacją zadań nauczycieli dotyczących wsparcia uczniów niepełnosprawnych. Szkolenie dostarczy nie tylko wiedzy, ale także pomysłów na praktyczne rozwiązania wspierające edukację ucznia niepełnosprawnego.

Program:

- Podstawy prawne kształcenia uczniów niepełnosprawnych.
- Organizacja procesów edukacyjnych dla ucznia niedowidzącego.
- Organizacja procesów edukacyjnych dla ucznia niedosłyszającego.
- Organizacja procesów edukacyjnych dla ucznia z zaburzeniem centralnego przetwarzania słuchowego.
- Dokumentowanie działań.
- Współpraca nauczycieli.

5.9

Sposoby reagowania w szkole w sytuacjach kryzysowych i trudnych (narkotyki, kradzież i agresja w szkole)

Teren szkoły jest miejscem, gdzie dochodzić może do zdarzeń, które bezpośrednio zagrażają zarówno zdrowiu, jak i bezpieczeństwu uczniów. Szkolenie przeznaczone jest dla dyrektorów i wszystkich pracowników szkoły. Głównym jego celem jest zapoznanie uczestników z właściwą reakcją i procedurą odpowiadającą poziomowi zagrożenia oraz zgodną z aktami prawnymi.

Program:

- Podstawy prawne działań interwencyjnych i profilaktycznych.
- Poziomy i strategie działań profilaktycznych.
- Procedury dotyczące postępowania nauczycieli w sytuacjach kryzysowych.
- Współpraca z placówkami działającymi na rzecz dziecka i rodziny.

5.10

Odpowiedzialność dyscyplinarna i karna nauczycieli, rodziców oraz uczniów – kompendium wiedzy

Szkolenie skierowane jest do nauczycieli. Celem zajęć jest pogłębienie wiedzy na temat odpowiedzialności prawnej, ochrony nauczycieli jako funkcjonariuszy publicznych oraz praktycznego stosowania ustawy o ochronie danych osobowych.

Program:

- Odpowiedzialność porządkowa, dyscyplinarna i cywilna nauczycieli.
- Odpowiedzialność nauczycieli za wypadki uczniowskie.
- Odpowiedzialność materialna i za powierzone mienie.
- Ochrona nauczycieli jako funkcjonariuszy publicznych.
- Odpowiedzialność rodziców i uczniów wobec szkoły.
- Ustawa o ochronie danych osobowych w praktyce.

5.11**Profilaktyka w działaniach szkoły, nauczyciela, wychowawcy klasy**

Dbałość o bezpieczeństwo uczniów oraz wsparcie wychowawczej roli rodziny należą do podstawowych obowiązków szkoły. Dlatego niezwykle ważne jest, aby szkoła podejmowała szereg działań profilaktycznych i tworzyła odpowiednie programy umożliwiające realizację powyższych zadań. Co zrobić, by były one skuteczne? Jak programować działania na terenie szkoły? Wzrastające oczekiwania wobec nauczycieli mobilizują do koncentracji na analizie podejmowanych dotychczas działań i planowaniu strategii, która będzie wspomagać pracę wychowawczą.

Program:

- Cele i założenia programów profilaktycznych.
- Podstawy prawne działań profilaktycznych.
- Współpraca profilaktyczna na płaszczyźnie szkoła – dom.
- Poziomy i strategie oddziaływań profilaktycznych.

5.12**Sposoby reagowania w środowisku szkolnym na przemoc w Internecie**

Szkolenie skierowane jest do dyrektorów i wszystkich pracowników szkoły. Jego głównym celem jest wskazanie sposobu pozwalającego zapewnić uczniom bezpieczne korzystanie z nowoczesnych technologii. Edukator podkreśli te działania, które należy podjąć na terenie szkoły, aby uchronić podopiecznych przed dostępem do przemocy oraz niepożądanych treści w Internecie.

Program:

- Rozpoznanie zagrożeń oraz ich psychologiczne aspekty.
- Reguły świadomego i bezpiecznego korzystania z Internetu.
- Metody interwencji w przypadku zetknięcia się z przemocą w Internecie.

5.13**Dyscyplina, czyli sposób na wzorowych uczniów**

Celem szkolenia jest wskazanie uczestnikom sposobu pozwalającego zbudować system wspierający efektywną naukę oraz dyscyplinę w klasie.

Program:

- Zasady obowiązujące w klasie oraz skutki ich nieprzestrzegania.
- Sposoby pracy z uczniem przejawiającym trudności w funkcjonowaniu społecznym.

5.14**Lekcja wychowawcza**

Głównym celem szkolenia jest wsparcie w rozwijaniu kompetencji nauczycieli dotyczących pracy wychowawczej w szkole. Podczas zajęć przedstawione będą pomysły metod i technik możliwych do wykorzystania na lekcjach wychowawczych.

Program:

- Praca wychowawcza w szkole.
- Osobowość wychowawcy - tworzenie pozytywnego autowizerunku.
- Zadania wychowawcy klasy - określenie zakresu działań.
- Ćwiczenie wspierające kształtowanie postaw.
- Gry i zabawy wspierające wychowanie do wartości.

POZOSTAŁE TEMATY Z TEGO OBSZARU:**5.15****Diagnozowanie specjalnych potrzeb uczniów****5.16****Jak efektywnie pracować z uczniami z trudnych środowisk****5.17****Jak pracować z agresywnym uczniem**



Kompetencje menadżerskie dyrektora



6.1

Kompetencje menadżerskie dyrektora

Szkolenie wyjazdowe dla dyrektorów placówek.

Tematyka szkolenia obejmuje szeroko rozumiane kształtowanie umiejętności menadżerskich dyrektorów. Szczegółowy zakres szkolenia jest każdorazowo omawiany i dostosowany do potrzeb uczestników. Szeroka specjalizacja oraz duże doświadczenie edukatorów CDN PCG Edukacja pozwoli zrealizować zróżnicowaną tematykę podczas jednego szkolenia i/lub pogłębić wiedzę na temat wybranego tematu.

Prowadzący przedstawi sposoby na skuteczne zarządzanie zespołem pracowników szkoły oraz kreowanie wizerunku dyrektora jako naturalnego lidera grupy. Przybliży również wyzwania stojące przed dyrektorem w okresie zmian oraz sposoby radzenia sobie z nimi.

2 dni szkolenia będą również znakomitą okazją do wymiany doświadczeń i dobrych praktyk z innymi dyrektorami placówek oświatowych.

Wszystkie kwestie organizacyjne dot. szkolenia zostaną skoordynowane przez CDN PCG Edukacja.

Program:

- Efektywne zarządzanie zespołem.
- Rola lidera zespołu.
- Dyrektor jako manager-lider zespołu.
- Sposoby motywowania pracowników.
- Zarządzanie w zmianie.
- Inne, zaproponowane przez uczestników zagadnienia.



7.1

Mobbing, dyskryminacja i molestowanie jako przejawy terroru pracowniczego. Odpowiedzialność pracodawcy i pracowników w świetle obowiązujących przepisów prawa.

Na szkoleniu edukator wskaże źródła powstawania, przejawy mobbingu i dyskryminacji. Przedstawi obowiązki pracodawcy w zakresie przeciwdziałania niepożądanym zjawiskom, w miejscu pracy.

Program:

- Charakterystyka mobbingu - geneza, definicja, źródła powstawania i przejawy.
- Mobbing a stres – podobieństwa i różnice.
- Mobbing a dyskryminacja i molestowanie.
- Przejawy dyskryminacji – przykłady.
- Zachowania o charakterze molestowania.
- Roszczenia pracownika przed sądem – odszkodowania i zadośćuczynienia jako formy rekompensaty.
- Obowiązki i odpowiedzialność pracodawcy. Wewnętrzna Polityka Antymobbingowa.

7.2

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego a współpraca wszystkich nauczycieli i specjalistów w szkole

Młodzi ludzie wkraczający obecnie na rynek pracy muszą zmierzyć się z chaosem informacyjnym i zmiennością danych. Wybór ścieżki edukacyjno-zawodowej staje się więc szczególnie istotnym procesem.

Program:

- Doradztwo zawodowe w szkole to nie tylko „problem” doradcy zawodowego.
- Nauczyciele jako współtwórcy działań doradczych w szkole.
- Włączenie nauczyciela przedmiotowego w działania z doradztwa edukacyjno-zawodowego.

7.3**Jak (s)tworzyć Wewnętrzny System Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego w szkole**

Dokument wyznacza działania, mające pomóc uczniom w wyborze ścieżki edukacyjno-zawodowej. Tworzą go: dyrekcja, nauczyciele, uczniowie i rodzice a nad działaniami czuwa doradca zawodowy lub osoba wyznaczona przez dyrektora.

Program:

- Wewnętrzny plan doradztwa edukacyjno-zawodowego krok po kroku.
- Rola poszczególnych osób w tworzeniu WSDEZ.
- Praca z uczniami. Planowanie przyszłości dziecka na 3 etapach.
- Zasady współpracy z nauczycielami i rodzicami.

7.4**Edukacja poziom wyżej – od danych do działania**

W szkole gromadzone są ilościowe i jakościowe dane. Mogą być one przedmiotem analiz wewnętrznych pod kątem identyfikacji sytuacji problemowych. Podczas szkolenia omówione zostaną sposoby analizowania i wnioskowania.

Program:

- Rodzaje danych szkolnych (dane ilościowe i jakościowe). Metody ich analizy.
- Wykorzystanie informacji z badań edukacyjnych prowadzonych w kraju i na świecie.
- Planowanie działań na podstawie danych i określanie rezultatów.

POZOSTAŁE TEMATY Z TEGO OBSZARU:**7.5****Realizacja projektów edukacyjnych****7.6****Budowanie kompetencji analizy i interpretacji danych szkolnych****7.7****Bezpieczeństwo: ochrona danych osobowych, procedury, regulaminy**

Nie możesz zdecydować się na konkretny temat szkolenia?

Nic straconego!

Rozumiemy, że każda placówka ma swoje własne potrzeby. Zależy nam również, aby przeprowadzane szkolenia były realnym wsparciem w codziennej pracy. Dlatego umożliwiamy opracowanie szkolenia na wskazany przez Państwa temat.

1

Skontaktuj się z nami

2

Przeanalizujemy wspólnie potrzeby Twojej rady pedagogicznej

3

Doradzimy i stworzymy odpowiedni program szkolenia

4

Dobierzemy wykwalifikowanego eksperta-praktyka

5

Wspólnie ustalimy termin szkolenia

6

Podoba Ci się? Wypełnij i odeślij kartę zgłoszenia

7

Edukator przeprowadzi szkolenie w Twojej placówce lub on-line

Chcesz zmienić formę?

NOWOŚĆ!

Szkolenia on-line

Nie ogranicza Cię lokalizacja – zyskaj sporą dawkę wiedzy gdziekolwiek jesteś, korzystając z komputera, telefonu lub tabletu. Szkolenia organizowane poprzez platformę internetową to również doskonały pomysł, jeśli zależy Ci na szkoleniu przeprowadzonym przez konkretnego edukatora.

Szkolenia wyjazdowe

Połączenie profesjonalnej wiedzy z dużą dawką integracji. Oferujemy kompleksową organizację szkoleń – miejsce wyjazdu oraz tematykę poruszaną przez edukatora dostosujemy do Twoich preferencji.

Szkolenia otwarte

Weź udział w wydarzeniach dostępnych dla pracowników z różnych placówek. Podczas trwania roku szkolnego organizujemy liczne szkolenia oraz konferencje otwarte, których tematyka dostosowana jest do bieżących zmian i potrzeb.

Rekomendacje



„Szkolenie spełniło wszystkie nasze oczekiwania. Wiele przedstawionych informacji już zostało wykorzystanych a inne, wraz z wnioskami ewaluacji wewnątrzszkolnej, posłużą przygotowaniu dokumentów na przyszły rok szkolny.”

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Jana Wawrzynka
w Kuźni Raciborskiej**

„Szkolenie w pełni pokryło się z moimi potrzebami i spełniło moje oczekiwania. Zdobyte informacje są bardzo przydatne w doskonaleniu własnego warsztatu pracy i podnoszeniu kwalifikacji.”

**Dyrektor XLIV Liceum
Ogólnokształcącego
im. ks. Stanisława Konarskiego
w Krakowie.**

„Powierzone szkolenia zostały przeprowadzone zgodnie z aktualną wiedzą, w pełni profesjonalnie i w wyznaczonym terminie. Materiały, które otrzymali uczestnicy są jasne i zrozumiałe oraz spełniające oczekiwania uczestników szkoleń.”

**Dyrektor Zespołu Szkół
Ponadpodstawowych nr 5
im. Bolesława Chrobrego w Łodzi**

„Jeszcze przed rozpoczęciem szkolenia komunikacja z koordynatorem przebiegała wzorowo: program szkolenia został dopasowany do moich potrzeb i oczekiwań, wszystkie moje sugestie dotyczące organizacji szkolenia oraz zagadnień (...) zostały uwzględnione w programie. W trakcie szkolenia sposób prezentacji wiadomości, a zwłaszcza postawa edukatora, w znaczący sposób wpłynęły na wysoki stopień przyswojenia przeze mnie wiedzy (...).”

**Dyrektor Zespołu Szkół Gminy
Kościan Przedszkola i Szkoły
Podstawowej w Bonikowie**

